

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ воспитателя летнего лагеря дневного пребывания.

1. Общие положения.

1.1. Воспитатель лагеря дневного пребывания назначается и освобождается от должности приказом директора школы.

1.2. Воспитатель должен иметь среднее профессиональное или высшее педагогическое образование.

1.3. Воспитатель непосредственно подчиняется начальнику лагеря дневного пребывания.

2. Должностные обязанности.

Воспитатель лагеря дневного пребывания выполняет следующие должностные обязанности:

2.1. организует набор детей в лагерь;

2.2. обеспечивает соблюдение детьми режима дня лагеря, порядок и чистоту в его помещениях следит за состоянием здоровья воспитанников;

2.3. организует подготовку и проведение массовых мероприятий согласно плану работы лагеря;

2.4. обеспечивает соблюдение правил техники безопасности, охраны труда, противопожарной и антитеррористической защиты при проведении массовых мероприятий;

2.5. организует деятельность воспитанников в течение дня.

3. Права.

Воспитатель лагеря дневного пребывания имеет право:

3.1. требовать от руководства школы создания безопасных, здоровьесберегающих условий дневного пребывания обучающихся;

3.2. вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса, режима работы лагеря;

3.3. требовать от воспитанников соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка;

3.4. свободно выбирать и использовать те или иные методы работы с воспитанниками за исключением тех, которые наносят вред их физическому и психическому здоровью.

4. Ответственность.

Воспитатель лагеря дневного пребывания несёт ответственность:

4.1. за исполнение распоряжений начальника лагеря и настоящей должностной инструкции;

- 4.2. за сохранение состава воспитанников в течение смены;
- 4.3. за соблюдение правил пожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм.
- 4.4. за виновное причинение школе или воспитанникам ущерба в связи с неисполнением своих должностных обязанностей, воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством

5. Взаимоотношения. Связи по должности.

Воспитатель лагеря дневного пребывания:

5.1. работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному исходя из часовой нагрузки в неделю.

5.2. Воспитатель получает от начальника лагеря информацию, необходимую для организации деятельности воспитанников.

5.1. соблюдает рабочий график (режим работы), утвержденный директором школы;

5.2. самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;

5.3. готовит ежедневный отчет о проделанной работе;

5.4. получает от начальника лагеря обязательные для приказы, распоряжения;

5.5. информирует начальника лагеря и руководство школы о возникших трудностях в ходе реализации программы и планов лагеря.

С инструкцией ознакомлен. Один экземпляр получен на руки.

подпись

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.